

**Реализация учета различных организаций в договорах с клиентом.**  
Программный комплекс «ВЕТСОФТ-ВЕТЕРИНАР»

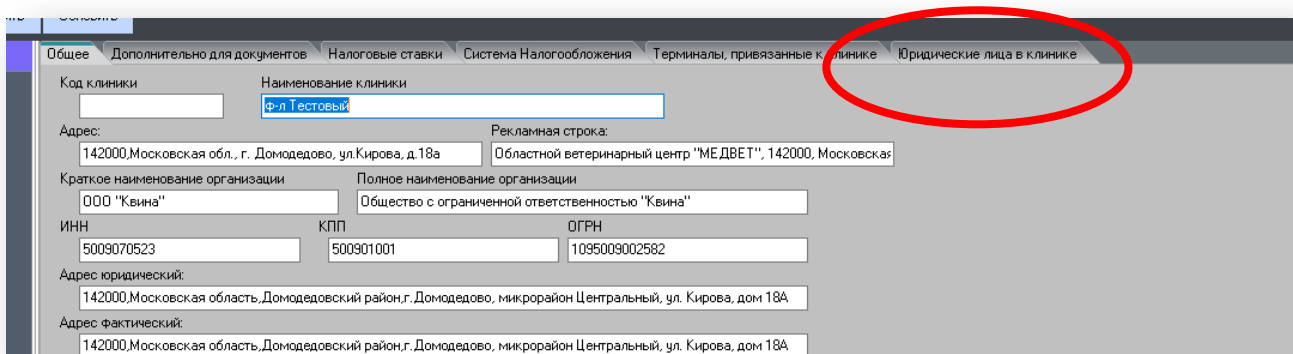
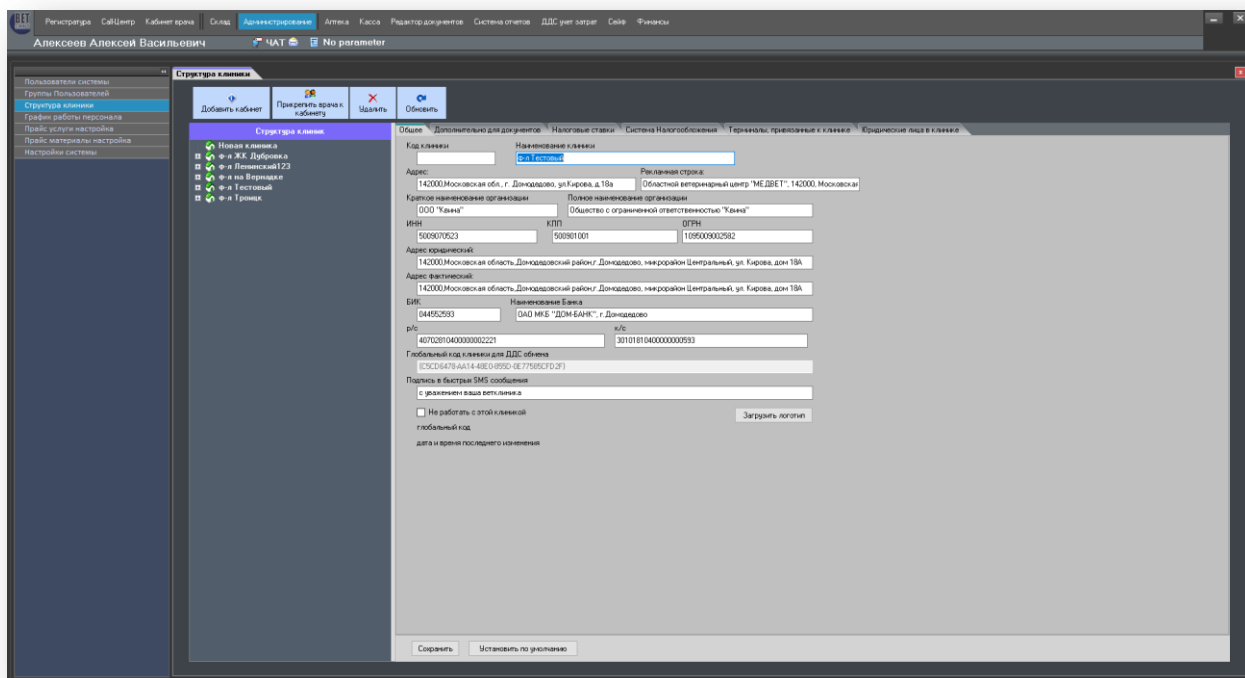
## **Компания «ВЕТСОФТ». 2019г.**

### Оглавление

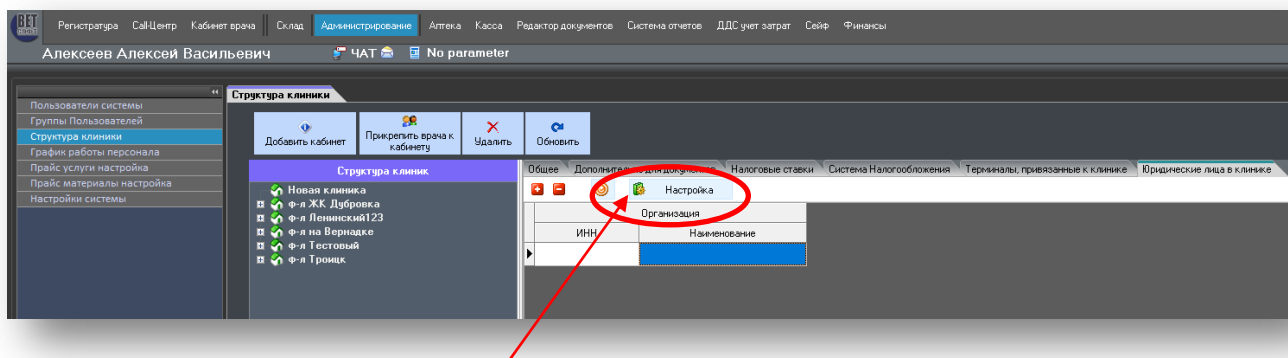
Реализация учета различных организаций в договорах с клиентом.....	1
Настройка список доступных организаций .....	3
Заключение договора с клиентом.....	6

## Настройка список доступных организаций.

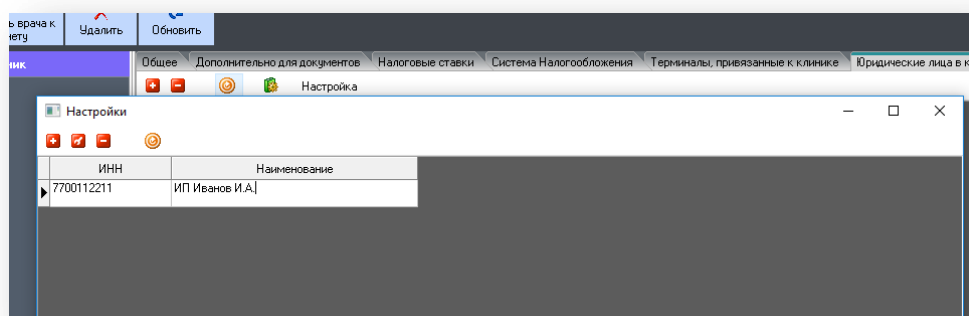
Для начала работы необходимо настроить список доступных организаций. Это осуществляется через модуль Администрирование. В нем открываем раздел «Структура клиники». Выбираем интересующий нас филиал. На форме представленной ниже появилась новая закладка «Юридические лица в клинике»



Необходимо настроить этот список. Для начала нужно заполнить общий справочник Юридических лиц компании. Для этого вначале переходим в закладку «Юридические лица в клинике».

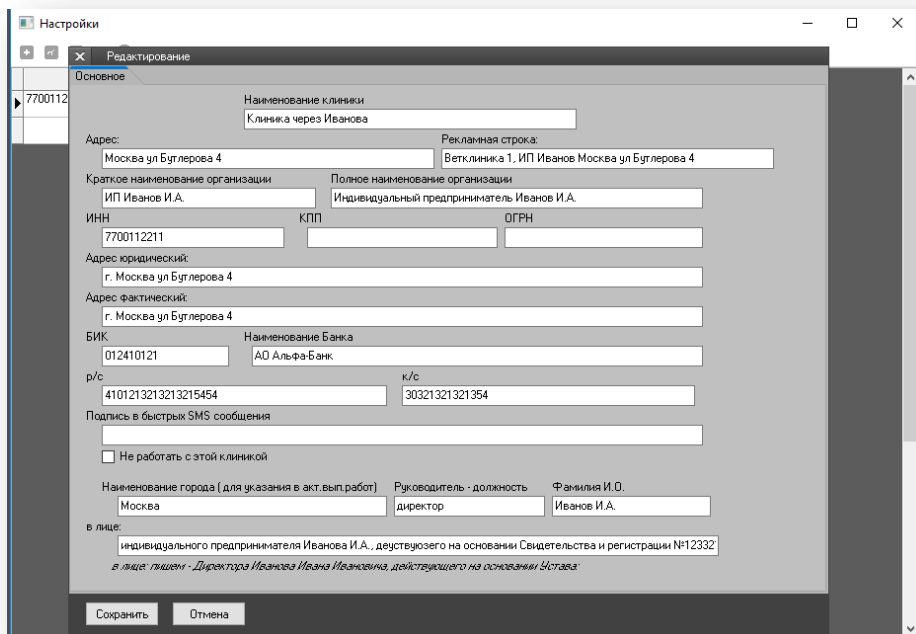


Нажимаем на кнопку «Настройка».



Добавляем данные по организации, нажав на кнопку добавить

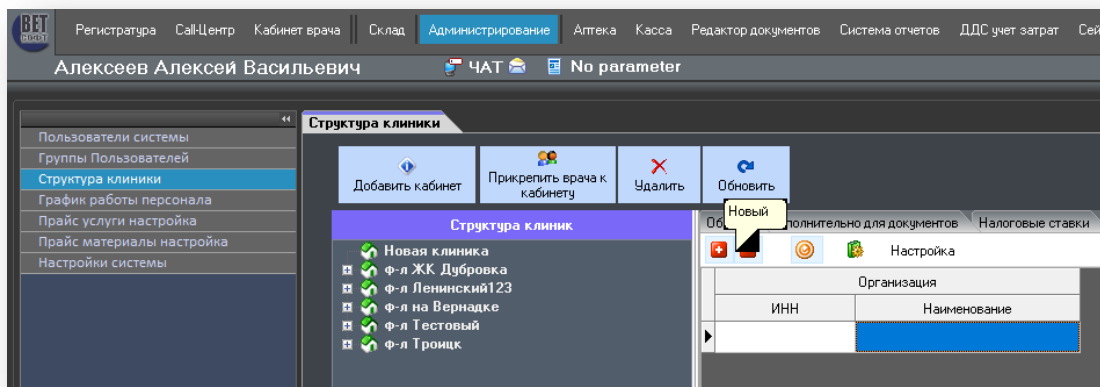




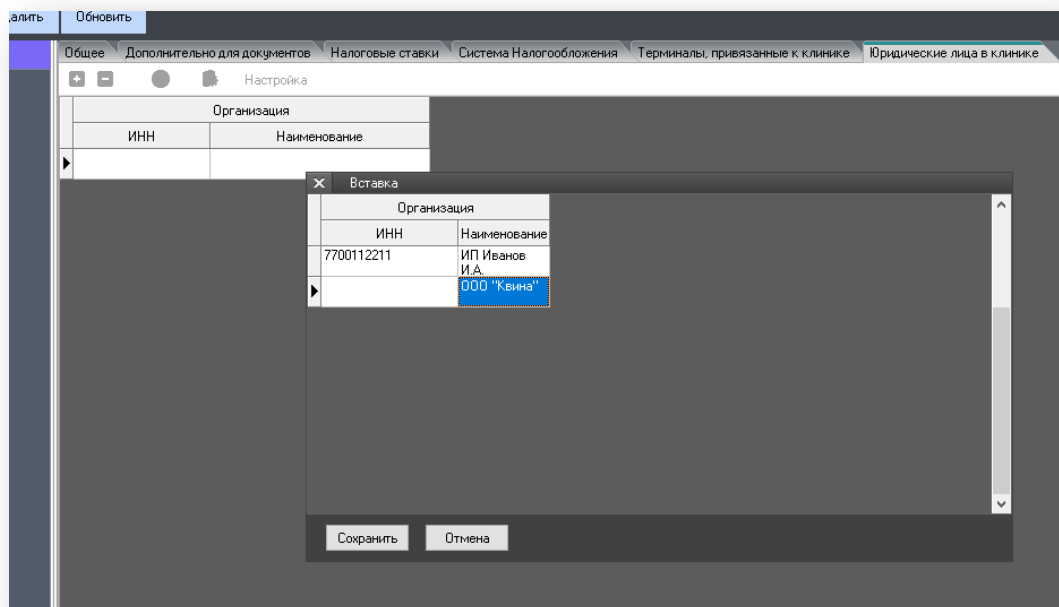
Заполняем нужные данные и нажимаем кнопку «Сохранить».

Теперь закрываем настройку справочника и добавляем нужные связки нашей клиники с нужными организациями.

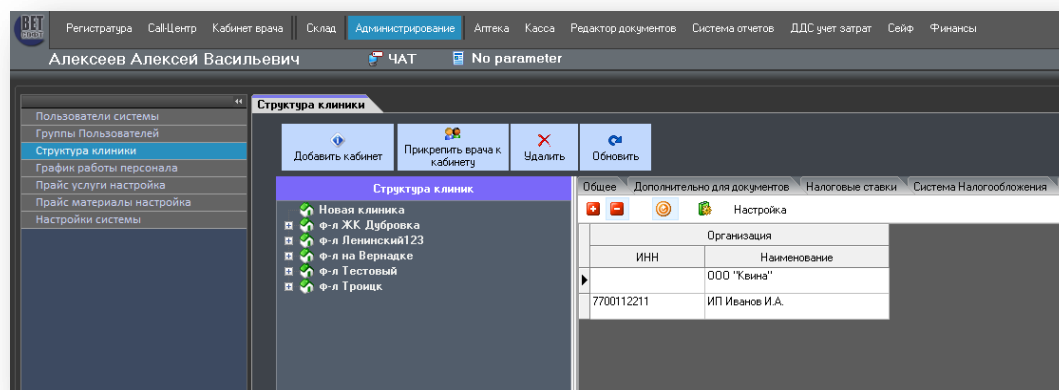
Для этого нажимаем на кнопку новый, на рисунке ниже.



Ставим курсор на требуемую организацию и ждем клавишу Enter



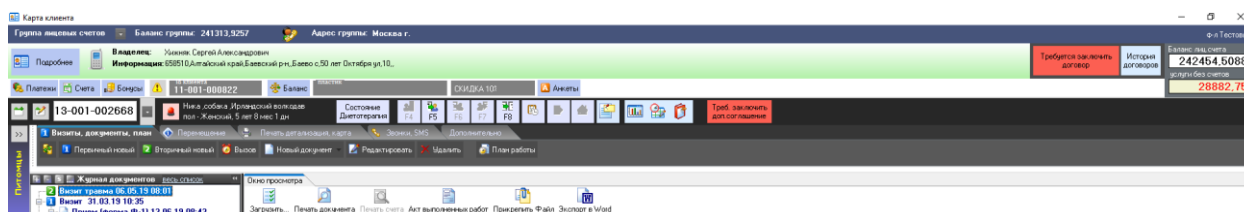
В результате видим список привязанных организаций.



Теперь изменения которые произошли при заключении договора.

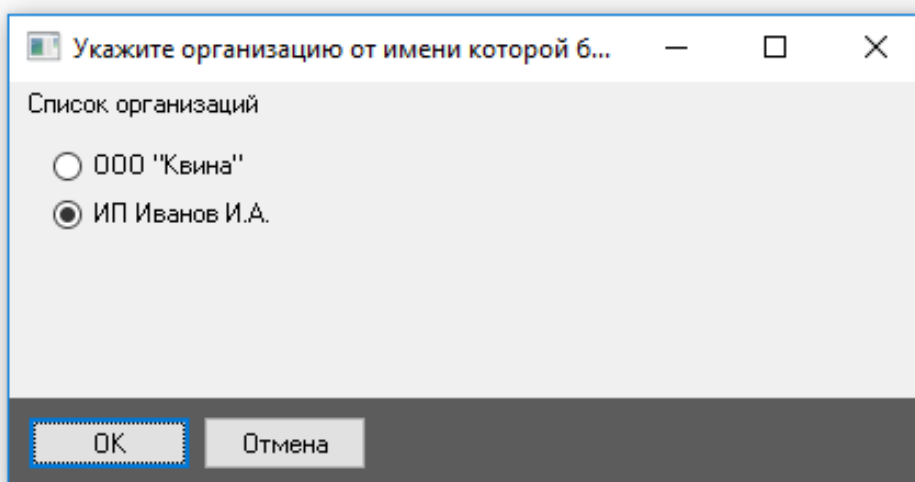
### Заключение договора с клиентом.

Когда в карте клиента происходит заключения договора, то система предложит выбрать организацию, через которую будет заключен договор.



Нажимаем на кнопку «Требуется заключить договор»

Система попросит указать одну организацию из доступного списка



Указываем нужную и нажимаем кнопку ОК. Далее выйдет бланк организации.

Дополнительное соглашение тоже будет сделано от указанной организации.